MEDAIR

chaque vie compte

OFFRE D'EMPLOI N°017 /MEDAIR/2024

(Recrutement à l'Interne & Externe)

Intitulé du poste	***Officier Engagement Communautaire***
Superviseur	**Health Programme Manager**
Location	**Bunia**
Début du travail	**01 mai 2024**
Secteur	**Santé**

OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIVISION PROVINCIALE DE BUNIA
Reçu le 03/04/2024 à 15h 7 H
Par AIMERLINE NGAMBISI
N° d'Enregistrement 143
Signature

Medair est une organisation humanitaire chrétienne ayant son quartier général en Suisse. Elle est présente en RDC depuis 1997 avec des bases à Bunia, Goma, Kirumba et Kinshasa. Nous travaillons principalement dans 3 secteurs : Santé & Nutrition, WASH et réhabilitation d'infrastructures.

DESCRIPTION DU ROLE

Sous la supervision du Responsable du Projet Santé, l'Officier EC est chargé de :

- **Mettre en œuvre, coordonner et superviser les activités Care Group ;**
- **Collaborer dans la mise en œuvre cohésive et le développement des stratégies d'engagement communautaire en termes de santé publique et de redevabilité ;**
- **Être garant(e) de la qualité des activités CG en harmonie avec le caractère multisectoriel du projet (volets Santé, Nutrition, Eau-Hygiène-Assainissement, Soutien Psycho-Social).**

RESPONSABILITES ET DESCRIPTIF DES TACHES

Gestion des activités d'engagement communautaire

- **Stratégie** : maîtrise des résultats du cadre logique à atteindre et collaboration pour parvenir à ces résultats tout en respectant le budget et le temps imparti. Sur demande, contribution à l'élaboration de contenu de la stratégie engagement communautaire lors de la rédaction d'une proposition de projet (par exemple : responsabilité : faire un plaidoyer sur base des leçons apprises ou encore des besoins d'innovation).
- **Planification :** élaboration d'un plan d'activités pour le projet et mise à jour de celui-ci de manière mensuelle (formation, supervision, évaluation, distribution…), sous la supervision du line manager.
- **Logistique :** après évaluation des besoins, élaboration des demandes d'approvisionnement selon le planning d'activités déjà défini et le budget disponible. Suivi du stock CG, ReCos, activités communautaires et des livraisons, en collaboration avec logistique.
- **Finance :** maîtrise des principaux documents financier du projet (ex : budget), gestion du budget EC sous la supervision du LM). Si besoin et selon les recommandations du LM, création d'un budget EC spécifique pour un suivi plus précis.
- **Administration :** bonne connaissance du contenu des conventions entre Medair et ses partenaires, et maîtrise de la composante communautaire ; vérification et approbation des documents administratifs propres aux activités CG (justificatifs, listes de présence, rapports …)
- **Rapportage** : élaboration de rapports de mission de terrain. Partage au LM des éléments CG (données et narratif) pour le rapport mensuel du projet (Sit Rep) ainsi que pour les rapports intermédiaires et finaux au bailler.

<u>Gestion de la qualité - technique</u>

- Maîtrise et mise en œuvre des stratégies et activités selon la Procédure Standard Opérationnelle (SOP) Engagement communautaire et Care group de Medair et la prévision du projet (dont standards internationaux, nationaux, bailleur,).
- Analyse et engagement dans l'amélioration des stratégies et interventions dans la communauté en utilisant le résultat des leçons apprises, recommandations. (Nouveaux outils, initiatives, besoin d'harmonisation,).
- Adaptation des stratégies au contexte (insécurité, épidémique, crise, comme COVID-19) et en gardant la communauté comme acteur principal (participation des couches diverses.)
- Maîtrise des messages clés multisectoriels (santé, nut, EHA, psycho-social) et développement des outils et stratégies de transmission de ces messages du projet et secteur engagement communautaire (en partant du ministère de la Santé et développer/compléter si besoin)

MEAL

- Suivi de la qualité de la collecte, de l'analyse, de l'exploitation et du rapportage des données (dont la surveillance à base communautaire, formulaire juin 2021) et proposition si besoin de mise à jour.
- Suivi de la bonne réalisation des objectifs du projet et de l'évolution des indicateurs EC et CG du cadre logique, tout en collaborant avec les autres secteurs du projet en tenant compte de l'avis des bénéficiaires de l'Aire de Santé (AS) – lors des réunions et Sit Rep mensuels.
- Participation à l'élaboration et la mise en œuvre d'une enquête, si besoin.
- Contribution à la mise en place des stratégies d'entrée, de suivi et de sortie lors du soutien d'une AS (SOP EC, CG et entrée/sortie). Contribution au plan d'amélioration multisectorielle d'une AS (3m) en collaboration avec le chef de projet.
- Identification des messages clés selon les besoins en santé-nutrition-hygiène-soutien psychosocial.
- Elaboration d'analyses de barrières si besoin.
- Supervision des activités directement (min 1x/m) et indirectement en exploitant les données secondaires (rapports écrits et

MEDAIR
chaque vie compte

OFFRE D'EMPLOI N°017 /MEDAIR/2024

(Recrutement à l'Interne & Externe)

oraux, traitement de données…)

- Redevabilité : selon les SOPs et la stratégie de Medair, analyse de données collectées telles les feedbacks communautaires et en collaboration avec les M&E.
- Gestion des ressources humaines.
- Recrutement des staffs EC en collaboration avec les conseilleurs (JD), les RH et le panel de recrutement.
- Supervision et appui dans le choix des volontaires (CG, RECO, autorités, leaders,)
- Formation/ renforcement des capacités des staffs EC (voire du reste de l'équipe Medair santé-nutrition-EHA), pour assurer des formations de qualité dans les communautés concernées ainsi que pour une bonne compréhension et cohésion dans la mise en œuvre des activités. (Groupe et plan personnel).
- Evaluations de performance des staffs supervisés : feedback mensuel et évaluation à 6 et 12 mois.
- Motivation : promotion de la vision et des valeurs de Medair lors de l'interaction avec les membres de l'équipe ainsi qu'avec les bénéficiaires. Développer et maintenir une structure de communication transparente, honnête et solidaire avec l'équipe.
- Santé des staffs : garantir de bonnes conditions de travail (congés, jours de récupération, suivi du guide santé staffs, respect des mesures COVID-19…)

Coordination et collaboration

Interne :

- Participation aux réunions de coordination sur demande du Management.
- Bonne connaissance des procédures et directives de sécurité en place, respecter de celles-ci et prévention (veiller à ce que les autres employés connaissent et suivent eux aussi celles-ci).
- Flexibilité en cas d'urgence, comme lors de l'apparition d'une épidémie nécessitant une évaluation des besoins et une intervention CREC dans un temps défini.
- Contribution aux besoins de Medair en matière de communication (fournir des matériaux de type histoires à succès, témoignages, photos…) pour alimenter la communication de Medair et appuyer la collecte de fonds. Ces besoins seront communiqués par le chargé en communication RDC et/ou le Siège de Medair.

Externe :

- Humanitaire : adhérer aux normes Sphère, aux lignes directrices du ministère de la Santé et aux normes humanitaires fondamentales de qualité et de redevabilité, ainsi qu'à d'autres bonnes pratiques pertinentes, autant que possible, selon les contraintes opérationnelles.
- Locale/ communautés : développer et maintenir de bonnes relations avec les autorités locales, les ONG sur place et d'autres parties prenantes, avec l'objectif de sensibiliser le public à l'action de Medair et favoriser une bonne coopération et de solides partenariats.
- Représentation de Medair à des réunions, sur demande du LM.

QUALIFICATION / EXPERIENCE :	ESSENTIEL	DESIRABLE
Qualification	• Etudes supérieures en santé publique, santé environnementale, domaine médical ou soins infirmiers. • Permis de conduire moto. Savoir se déplacer seul à moto.	• Formation en communication (CCC), CREC, aux méthodologies de collecte de données qualitatives.
Expérience de travail	• Expérience pratique de l'approche EC et/ ou d'autres approches d'engagement communautaire et changement de comportement ; en gestion de projet et coordination d'activité. • Au moins 1 ans d'expérience de coordination d'activités EC	• Plusieurs années d'expérience de travail dans des professions comparables • Chef de projet, expérience dans le travail CCC, méthodologies de collecte de données qualitatives, expérience avec Medair
Langues parlées	• Français, Swahili, Lingala	Anglais, dialectes locaux de l'Ituri
Informatique	Réelle aisance dans l'utilisation de la suite Microsoft Office : Excel, Word et Power Point	• Plateforme pour appel et vidéo conférence comme Zoom, Teams

COMPETENCES	ESSENTIEL	DESIRABLE
• **Motivation et souplesse**	• Souplesse d'accomplir des tâches autres qui ci-haut spécifiées suivant l'impératif du service • Promptitude d'exécuter toutes les tâches qui lui sont confiées par ses supérieurs	*Avoir un esprit de responsabilité, de dévouement et d'initiative dans son poste d'attache*

MEDAIR
chaque vie compte

OFFRE D'EMPLOI N°017 /MEDAIR/2024

(Recrutement à l'Interne & Externe)

• **Travail en équipe et communication**	• Exprimer ses points de vue avec ouverture, honnêteté et respect mutuel • Etre précis	*Capacités de négociation et d'écoute* Bonne communication écrite et orale. Capable de fournir des rapports en un temps record et sans avoir besoin d'une grande supervision
• **Initiative au service**	• Avoir un esprit de responsabilité, de dévouement et d'initiative dans son poste d'attache	
• **Expertise technique**	• Bonne capacité d'analyse et d'observation • Capacité à analyser un problème et à trouver une solution	*Conscient de la sécurité, redevabilité dans ses domaines* *Capacité à travailler sous pression*
• **Management & Leadership**	• Capacité à planifier les supervisions sur terrain • Être capable de travailler avec une équipe et les ressources disponible pour atteindre les **objectifs** définis	*Capacité à communiquer avec les autorités de santé* • Montrer la **direction**, gérer avec efficience les ressources, organiser et superviser le travail

Le dossier doit comprendre :

- **Une lettre d'une page (maximum) qui explique avec précision vos motivations pour travailler avec Medair dans laquelle vous mentionnez le numéro d'offre ;**
- **Un CV à jour (maximum deux pages) qui relève les connaissances et expérience et reprenant trois références professionnelles (dont la plus récente) pour besoin de témoignage ;**
- **Copie des diplômes et brevets des diverses formations suivies ;**
- **Copie des attestations des services rendus ;**
- **Une carte de demandeurs d'emplois délivrées par l'ONEM pour les sans-emplois ;**

Les dossiers ne seront pas gardés, il est impossible de venir les réclamer après affichage des résultats

Medair Congo encourage les candidatures féminines dont les qualifications professionnelles répondent aux exigences du poste et les candidatures locales seront privilégiées

Avant de postuler

Veuillez-vous assurer que vous avez bien pris connaissance des :

1. **Valeurs organisationnelles de Medair.**
2. **Tous les documents doivent contenir dans un dossier PDF.**
3. **Medair s'engage à assurer la protection des bénéficiaires, des bénévoles, du personnel et des partenaires, et en particulier des enfants. C'est pourquoi nous n'employons pas de personnel dont nous pensons qu'il n'est pas apte à travailler avec des enfants. Le personnel de Medair est tenu d'accorder le plus grand respect aux politiques de redevabilité et aux meilleures pratiques de Medair et de s'y conformer.**

NB :

- **Seuls les candidats qui remplissent les conditions seront sélectionnés.**
- **Les candidatures locales seront privilégiées**

Veuillez cliquer sur ce lien https://forms.gle/ZUPH9XYHVebKJudQ7

pour remplir le formulaire et envoyer votre candidature au plus tard le 14/04/2024 à 16h00.

N'oubliez pas de préciser votre adresse et numéro du téléphone.

Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s !

Les tests et entretiens auront lieu en avril 2024.

Medair ne demande aucun fonds pour le dépôt des candidatures. Toute personne se présentant au nom de Medair et demandant de l'argent à tout point du processus de recrutement n'est pas légitime

Fait Goma, le 03/04/2024

MEDAIR

Misheck TIRIVANHU
Responsable Ressources Humaines
Medair RDC